

音羽館（新学生宿舎）入寮申請要項

1. 入居資格

- (1) 現在 国際学生宿舎の学部1～3年生の在寮生
- (2) 現在 国際学生宿舎の大学院博士前期1年生及び大学院博士後期課程1～2年生の在寮生
- (3) 現在 国際学生宿舎の交換留学生、日研生、研究留学生で本学の受入期間終了が2022年4月以降の在寮生
- (4) 現在 お茶大SCCの学部2～3年生の在寮生

2. 入居期間

- (1) 2022年4月1日～最短修業年限満了年度の3月25日まで（中途退寮可）

3. 賃借料等経費

- (1) 寄宿料（月額） 48,800円
- (2) 共益費（月額） 5,000円
- (3) 水道費（月額） 1,500円
- 電気代（月額） 3,000円
- インターネット利用費（月額） 1,000円
- 保険料（月額） 500円
- ガス料金（直接請求・支払）
- (4) 入居一時金 48,800円（現在入寮者は割引制度あり）
（事務手続費、退去時クリーニング費用として）

4. 入居申請手続等

- (1) 申請書類 「申請書類について」を参照ください。
- (2) 申請方法・申請期間

申請方法	申請期間
郵送のみ	2021年8月17日（火）～9月10日（金） * 10日（金）必着

- (3) 提出先 〒112-8610 東京都文京区大塚2-1-1
お茶の水女子大学 学生・キャリア支援課
* 封筒に「音羽館（新学生宿舎）入寮申請」と朱書きすること。
* 書留速達郵便で郵送すること。
- (4) 選考方法 申請書類により入居者を選考します。
- (5) 発表日時 2021年10月15日（金） 正午発表予定
下記の本学ホームページ上で発表します。ただし、本人に郵送される通知を必ず確認してください。
（ホームページアドレス <http://www.ocha.ac.jp/campuslife/lodgings/info/result.html>）

5. 入居手続等

- (1) 入寮許可者にはあらためて入寮関係書類をお送りいたします。
- (2) 入居を取り消す場合は、速やかに学生・キャリア支援課に申し出てください。

6. その他

- (1) 申請期間を過ぎたもの、申請書類に不備があるものは受理できません。

7. 問い合わせ先

お茶の水女子大学 学生・キャリア支援課 TEL 03-5978-2646（直通）
FAX 03-5978-5894
メールアドレス gakusei@cc.ocha.ac.jp

申請書類について

申請書類一式

- ① 入寮願 (別添)
- ② 入寮選考調書 1・2 (別添)
- ③ 所得課税証明書 (市区町村役場発行のもの(名称が異なる場合あり))
- ④ 結果返信用封筒 (94 円分の切手を貼付した長型 3 号封筒縦 23.5 ㌻×横 12 ㌻)
- ⑤ 入寮書類返信用封筒 (540 円分の切手を貼付した角型 2 号封筒縦 33 ㌻×横 24 ㌻)

1. 入寮願 (全員提出)

「入寮理由」には、自宅(実家)からの通学時間、家庭事情(家計・学資状況)、特殊事情を含めて、入寮を希望する理由を詳細に記入すること。書ききれない場合は、別紙(A4様式自由)に続けて記入してください。理由が書かれていない場合には申請を受理しませんので必ず記入して下さい。

関東(東京・埼玉・神奈川・千葉・茨城・栃木・群馬)以外が実家の方は通学時間の部分は記入されなくても結構です。

*** 新学生宿舎奨学金の希望の有無について、どちらかに○を付けてください。**

2. 入寮選考調書 (全員提出)

入寮選考調書は、申請者及びその世帯の経済的困窮度を知る上での重要な資料となります。この記入に際し、下記の事項に留意してください。

○調書記入に関する注意事項

入寮選考調書 1

◎家族状況

- ・ 家族状況欄は、2021年7月1日現在で記入し、同居・別居を問わず申請者と生計を同じくする者全員を記入してください。
- ・ 結婚等の理由で生計を同じくしていなくとも、父母欄は必ず記入してください。父又は母が、何らかの理由で世帯にいない場合は、氏名及びその不在の理由(死別、生別等)を記入してください。
- ・ 同一の住居に居住している家族は、原則として同一世帯と考えます。
- ・ 但し、次の場合は同一の住所に居住していなくても、同一世帯と考えます。
 - ア 父母又は父母に準じて家計を支えている者が、勤務地の関係で別居しているとき。
 - イ 就学又は病気療養等のため、一時別居しているとき。
- ・ 職業及び勤務先は具体的に記入してください。(年金受給者、専業主婦、パートタイム等でも記入してください。)
- ・ 別居・同居欄については、家計支持者と同居している場合は○、別居している場合は×をつけてください。家計支持者が単身赴任している場合は家計支持者に×をつけて下さい。
- ・ 同一世帯内で2021年4月から2022年3月末日(予定)までに退職した者がいる場合は、退職した会社名と退職年月日を記入してください。
(転職の場合は、新旧会社名及び退職、就職年月日をそれぞれ記入してください。)

◎特殊事情

「はい」、「いいえ」のうち該当するものに○をつける。(下記5の書類を添付)

入寮選考調書 2

◎本人の経済状況

アルバイト等収入欄は昨年度の収入などがある場合に記入してください。

◎休学状況（新生及び休学をしていない学生は記入不要）

休学状況によって在寮許可年限が変わるため、休学の期間を記入してください

◎留学状況（新生及び留学をしていない学生は記入不要）

これまで（本学在学中）に3か月以上の留学期間（休学による留学を除く。）がある場合は、記入してください。

3. 所得課税証明書（全員提出）

市区町村役場発行（申請前3ヶ月以内のもの コピー可）

所得課税証明書は、その世帯が得る収入を知る上で必要なものです。これにより、「所得に関する書類」が遺漏なく提出されているかを調べます。提出に際し、下記の事項に留意してください。

- ・ 同一生計者のうち、就学者を除く全員分の所得課税証明書を提出してください。ただし、就学者でも本人及び配偶者については所得課税証明書を提出してください。
- ・ 2021年度（2020年分）のものを添付して下さい。
- ・ 所得課税証明書は、市区町村役場の書式で構いませんが、書式内に、給与・給与外所得別の収入金額、課税金額、配偶者控除、扶養人数が明記されているものとします。

別紙様式第1号 (第6条関係)

入 寮 願

受 付	年 月 日
	第 号

国立大学法人

お茶の水女子大学 副学長 殿

年 月 日

入寮希望寮に丸を付けてください (お茶大SCCと新学生宿舎を両方とも希望する場合は優先順位を1, 2と表記してください)	<input type="checkbox"/> 小石川寮 (大学院生 (外国人留学生除く)) <input type="checkbox"/> 新学生宿舎 (学部生及び大学院生) <input type="checkbox"/> お茶大SCC (学部1年生)
入寮が希望できるのは申請資格のある寮のみです。募集要項で確認してください	
※ 新学生宿舎奨学金の希望の有無 (有・無) どちらかに○を付けてください	

下記の事由により国立大学法人お茶の水女子大学学生寮に入寮申請しますので許可くださるようお願いいたします。なお、入寮を許可された上は、学生寮に関する諸規則を守ります。

受験番号 又は 学籍番号	*お茶大SCCへの入寮を希望する場合には別紙にある「寮生活で期待すること」という作文も必ず記入してください					
本 人	所属	学部 研究科		学科 (専攻)	講座	年
	氏 名	(フリガナ) (留学生はアルファベット氏名を併記)		生 年 月 日	西暦	年 月 日
	現住所	〒	電話番号	()		
	メールアドレス	@				
実家からの 通学時間	自宅を出てから大学に入るまでの経路及び時間について記入してください					
入 寮 希 望 事 由						
連 帯 保 証 人	氏 名	(ふりがな)		本人との続柄		
	現住所	(ふりがな) 〒				
	職 業	電話番号		()		
	メールアドレス	@				

入寮選考調書 1

家族状況 (同一家計内の家族数)	就学者を除く	続柄	氏名	年齢	職業	勤務先等	別居 同居	
		父						
		母						
	就学者	続柄	氏名	年齢	在学学校名等		学年	別居 同居
		本人			国立 お茶の水女子大学			
					立			
					立			
					立			
				立				

特 殊 事 情	<input type="radio"/> 家計支持者が単身赴任している。 「はい」の場合は赴任者の赴任費用の証明書のコピーを添付すること。	はい・いいえ
	<input type="radio"/> 同一生計内に心身障害者（被爆者を含む）がいる。 「はい」の場合は障害者手帳等証明書のコピーを添付すること。	はい・いいえ
	<input type="radio"/> 同一生計内に長期療養者がいる。 「はい」の場合は療養費の証明できる書類を添付すること。	はい・いいえ
	<input type="radio"/> その他特別な支出が必要な事情がある。 「はい」の場合は事情の説明を入居理由に詳しく記入し、支出金額が証明できる証明書を添付すること。（別紙に理由書を作成するのも可）	はい・いいえ
	* 各証明書の詳細は「申請書類について」を参照のこと。	

